

## 1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása

- Aktív részvétel a pedagógiai programban megjelenő tanulási eredmények javítására vonatkozó célok és feladatok meghatározásában, együttműködés munkatársaival a célok elérésében. Kiemelkedő
- A mérési, értékelési eredmények elemzése, a levont tanulságok beépítése a nevelési/tanulási folyamatba. Megfelelő
- A fejlesztő jellegű értékelés alapelveinek rögzítése a pedagógiai programban, a fejlesztő célú visszajelzések beépülése a pedagógiai kultúrába. Kiemelkedő
- Az éves nevelési, tanulási ütemterv, a tevékenységi terv összhangjának megvalósulása, a gyermeki fejlődés biztosítása. Kiemelkedő
- A differenciálás és az adaptív nevelés/tanítás gyakorlatának megvalósulása az intézményben. Kiemelkedő

### Kiemelkedő tevékenységek

- A pedagógiai program elkészítésében részt vett, a program tartalmazza az óvodai sajátosságokra épülő alapelveket, célokat és feladatokat. (dokumentumelemzés, interjúk) Elsődleges célja a pedagógiai folyamatok minőségének biztosítása, nyomon követése. (Beszámoló.) A közvetlen tapasztalaton alapuló ismeretszerzést várja el, mely a gyermekek egyéni képességeinek kibontakoztatását szolgálja. Egyéni tehetséggondozást végeznek (tehetségcsírák) főleg a nagycsoportosoknak. Vezetői tevékenységében folyamatos a visszacsatolás a munkavégzés minőségéről, mely példaként szolgál az alkalmazotti közösség előtt, maga is csoportban dolgozik a kötelező óraszámában. (Beszámolók, interjú) Prioritásként kezeli a fejlesztő célú visszajelzés beépítését/beépülését a pedagógiai kultúrába. Erre példamutatással ösztönzi kollektíváját. (dokumentumelemzés, interjúk) Vezetésével a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztésére nagy hangsúlyt fektetnek. A mérési, értékelési eredményeket elemzi(k).

### Fejleszthető tevékenységek

- A nevelési év ellenőrzési tervében konkrétan jelenjenek meg az ellenőrzés területei – hivatkozás az óvodatükörré.(Munkaterv) A beszámolóban jelenjenek meg konkrétan az értékelés eredményei .A dokumentumok koherenciájának érvényesítése az ellenőrzési terv vonatkozásában (PP 94-98.o. – éves munkaterv ellenőrzési terv)

## 2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása

-

- A jogszabályváltozások figyelemmel kísérésének, az alkalmazottak tájékoztatásának folyamatossága. Kiemelkedő
- Az érintettek több csatornán és hatékonyan működő tájékoztatása. Kiemelkedő

- Az intézményi erőforrások rendszeres elemzése és hatékony felhasználása. Kiemelkedő
- Az intézményi működés nyilvánosságának biztosítása a jogszabályoknak megfelelően, többcsatornás kommunikáció alkalmazása. Kiemelkedő
- Az intézményi folyamatok, döntések átláthatóságának biztosítása. Kiemelkedő
- Az intézményi célok elérését támogató kapcsolatrendszer hatékony működtetése. Kiemelkedő

#### **Kiemelkedő tevékenységek**

- A jogszabály-változások rendszeres figyelemmel kísérése, írott sajtó olvasása, az alkalmazottak folyamatos, naprakész tájékoztatása. A tájékoztatás megvalósítására több csatornát is hatékonyan működtet. A jogszabályoknak megfelelően, az intézményi működés nyilvánosságának biztosítása kiemelkedő. Hatékony idő- és emberi erőforrás felhasználást valósít meg. Az intézményi célok elérését támogató széleskörű, hatékony kapcsolatrendszert működtet. A vezetett és a helyszíni eljárás során bemutatott dokumentumok tartalmi és formai szempontból pontosságukat és részletezettségüket tekintve messze meghaladták az előzetes dokumentumelemzés alapján feltételezetteket/kikövetkeztetetteket (önértékelés dokumentumai, vezetői ellenőrzések dokumentumai: dokumentációk vezetésére vonatkozó, látogatásokra vonatkozó ellenőrzések írásos anyagai, Óvodatükör, stb.)

#### **Fejleszthető tevékenységek**

- A humán erőforrás további képezéseinek megjelenítése a munkatervben, ennek megfelelő feladat megosztása. A munkaterv részét képező ellenőrzési tervben nem jelennek meg a PP-ban részletezett szempontok (94-99.o.). Az ellenőrzési folyamatok nyomon követhetőségének biztosítása érdekében az éves munkaterv részét képező ellenőrzési terv stratégiai dokumentumokban rögzítettek szerinti elkészítése

### **3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása**

-

- A vezetői pályázat jövőképe és a pedagógiai programban megfogalmazott alapelvek, célok összhangjának megvalósulása. Kiemelkedő
- A változásokra való hatékony intézményvezetői reagálás. Kiemelkedő
- Az intézmény stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szoruló területeinek rendszeres beazonosítása. Megfelelő
- Az intézményi stratégiai célok elérésének hatékony irányítása. Kiemelkedő
- A változásokra, innovációra nyitott intézményi környezet megteremtése. Kiemelkedő

#### **Kiemelkedő tevékenységek**

- Egy kialakított jövőképet alapul véve fejleszti tovább intézményét, amely irányító munka során figyelembe veszi az óvoda külső és belső környezetét. Vezetői pályázatában megfogalmazza a munkatársakkal való szoros együttműködést, melyet a napi gyakorlatban is megvalósít. Az óvoda falusi jellegének megőrzése, a szlovák hagyományok beépülése a nevelési tanulási folyamatokba kiemelkedő pedagógiai fontossággal bír az óvoda életében. Céljaikat jól képzett szlovák és magyar nemzetiségű óvodapedagógusok biztosításával érik el, akiknek szakmai tudása garancia a pedagógiai program céljainak hatékony megvalósításához. A külső, belső változásokra gyorsan, adekvátan reagál az intézményben dolgozók véleményének kikérése után. A folyamatok nyomon követését tervezett/ütemezett ellenőrző munkával: rendszeres dokumentum-ellenőrzéssel, a pedagógiai munkát megfigyelő látogatásokkal, a BECS által végzett önértékelési folyamatokban való részvétellel működik.

#### Fejleszthető tevékenységek

- Rendszeresen határozza az intézmény erősségeit és gyengeségeit (a fejlesztési területeket), ehhez használja fel a belső és a külső intézményértékelés eredményét. A beszámolók konkrétumokkal, tényekkel való alátámasztása. Az operatív tervekben megjelölt feladatok mellé sikerkritériumok rendelése/meghatározása, részletesebb értékelésük révén a szükséges változások/változtatások pontos meghatározása, majd menedzselése, mind az intézmény alkalmazotti közössége, mind pedig a külső kapcsolatok irányába.

#### 4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása

-

- A vezetési feladatok megosztása, a döntési és hatásköri jogok egyértelmű meghatározása. Kiemelkedő
- A humán erőforrás ellenőrzésében és értékelésében való aktív vezetői részvétel. Megfelelő
- A munkatársak erősségeire építő, személyes szakmai fejlődésüket elősegítő intézményvezetői motiválás. Kiemelkedő
- Aktív vezetői jelenlét az intézményen belüli szakmai együttműködések kezdeményezésében, szervezésében. Kiemelkedő
- Az intézmény pedagógiai programjával és az óvodapedagógusok szakmai céljainak figyelembe vételével összeállított továbbképzési program és beiskolázási terv. Kiemelkedő
- A nevelőtestület aktív részvételének biztosítása az intézményi döntéshozatali folyamatokban. Kiemelkedő
- A munkavégzést támogató pozitív klíma és támogató szervezeti kultúra biztosítása. Kiemelkedő

#### Kiemelkedő tevékenységek

- Vezetői munkája során elsősorban a gyermekek érdekeit veszi figyelembe. Az óvodai élet minden mozzanatában jelen van, a folyamatokat figyelemmel kíséri, ellenőrzi és értékeli (vezetői önértékelés kérdőíve). Kollégái véleményét kikéri, meghallgatja. (beszámoló) A

zavartalan munkavégzést tárgyi és szakmai területen egyaránt biztosítja, melyet a pozitív klíma és szervezeti kultúra megléte elősegít. A nevelőtestület aktívan részt vesz az óvodai folyamatok előkészítésében, szervezésében, lebonyolításában. Az óvodán/óvodákon belüli együttműködések közös feladatok, projektek, programok szervezésével is biztosítja. A munkatársak közötti viszony konstruktív, kiegyensúlyozott, egy adott cél érdekében intenzív összefogásra képes. Az intézmény továbbképzési programja és beiskolázási terve a pedagógusok szakmai céljainak figyelembe vételével készül. Az intézményvezető támogatja az óvodán belüli szakmai együttműködések. Az óvodapedagógusok, dajkák ellenőrzésében személyesen részt vesz.

#### **Fejleszthető tevékenységek**

- Az adott nevelési év ellenőrzésének szempontjai jelennek meg konkrétan a munkatervben. Az óvodapedagógusok tevékenységének látogatásáról, a reflektív szemlélettel történő, fejlesztő célú értékeléseiről írásos feljegyzés, bejegyzés készítése, dokumentálás megvalósítása. Egyéni erősségek és érdeklődés megjelölésével kerüljön alátámasztásra a minél eredményesebb munkavégzést biztosító feladatmegosztás.

#### **5. A vezetői kompetenciák fejlesztése**

-

- Erősségeinek és fejlesztendő területeinek önértékeléssel történő rendszeres meghatározása, vezetői munkájának kritikus szemlélése. Megfelelő
- Vezetői hatékonyságának fejlesztése érdekében mutatott elkötelezettség. Kiemelkedő
- A vezetési program időarányos megvalósulásának folyamatos nyomon követése, felülvizsgálata. Kiemelkedő

#### **Kiemelkedő tevékenységek**

- Tisztában van az új szakmai információkkal, elkötelezett az óvodapedagógusok szakmai fejlesztése iránt. A környezetében elismert, sikeres a vezetői feladatok ellátásában, tisztelik elkötelezett munkáját. (interjúk) Reális, ugyanakkor kritikus önreflexióval tekint önmagára, elvégzett munkájára. Birtokában van új szakmai ismerteknek, elkötelezett önmaga és óvodapedagógus kollégái szakmai fejlődése iránt. A környezetében elismert, sikeres a vezetői feladatok ellátásában, tisztelik elkötelezett munkáját. (Az interjúk, az ellenőrzésbe bevont dokumentumok ellenőrzése nyomán)

#### **Fejleszthető tevékenységek**

- Erősségeinek és fejlesztendő területeinek önértékeléssel történő rendszeres meghatározása. A vezetéstudomány korszerű irányzataiban, módszereiben való jártasságának növelése.